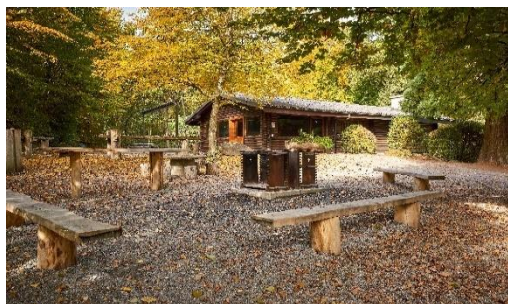




Die Gemeinde Zufikon im Kanton Aargau ist ein landschaftlich schön gelegenes Dorf im Reusstal. Am Fusse des Mutschellens, verkehrstechnisch gut erschlossen, bietet es knapp 5'000 Einwohnerinnen und Einwohnern eine attraktive Wohn- und Lebensumgebung. In der kunden- und dienstleistungsorientierten Verwaltung arbeiten ca. 20 Mitarbeitende in einem modernen Verwaltungsgebäude.

Wir suchen per 1. Oktober 2026 oder nach Vereinbarung

Leiter/in Einwohnerdienste und Mitarbeiter/in Kanzlei, Pensum 100 %

für spannende Aufgaben an der Schnittstelle zwischen Politik, Behörden, Fachgremien und der Bevölkerung.

Ihre Herausforderung

- Fachliche und organisatorische Führung der Einwohnerdienste
- Stimmregisterführung
- Ausstellung von Ausweisen und Bestätigungen, Erstellen von Beglaubigungen
- Hauptverantwortung für Einbürgerungen
- Mitarbeit in der Abteilung Kanzlei
- Mitarbeit bei Wahlen und Abstimmungen
- Mitglied der IT-Kommission und Protokollführung
- Praxisbildner/in für die Ausbildung der KV-Lernenden
- Schalter- und Telefondienst

Ihre Kompetenzen und Erfahrungen

- Kaufmännische Grundausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Einwohnerdienste/Kanzlei
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Gute IT-Anwenderkenntnisse (MS-Office, HISoft, CMI Axioma, EEP)
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch, stilsichere Kommunikation
- Selbständige, verantwortungsbewusste und exakte Arbeitsweise
- Angenehme Umgangsformen, kompetentes Auftreten sowie Teamfähigkeit
- Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil

Unsere Leistungen

Die Gemeinde Zufikon ist ein attraktiver Arbeitgeber mit überdurchschnittlichen Anstellungsbedingungen und grosszügigen Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Fachkompetente Mitarbeitende in allen Abteilungen, ergänzt mit unseren Lernenden, prägen die Arbeitskultur in unserer Verwaltung.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Gemeindeschreiber Uwe Krzesinski, Tel. 056 648 29 35, gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? **Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an uwe.krzesinski@zufikon.ch.** Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen.